

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1: Definities

1.1 In deze algemene verkoop- en leveringsvoorwaarden wordt onder de volgende begrippen, mits geschreven met een hoofdletter, verstaan:

Boeking: het contracteren van één of meerdere Services in het kader van een

Opdracht;

Consument: de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf;

Opdrachtgever: de Consument of de rechtspersoon die de Opdracht aan Eventfabriek verstrekt;

Eventfabriek: Eventfabriek, de rechtspersoon gevestigd in Amsterdam;

Opdracht: door Opdrachtgever aan Eventfabriek verstrekte opdracht welke, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend, betrekking heeft op:

(1) de organisatie van optredens, shows, presentaties, concerten, evenementen, scripts, films, festiviteiten, congressen, talkshows, award shows, gala's, zakelijke evenementen, fotoshoots, TV en/of theatershows en/of gedeelten daarvan dan wel het leveren van een bijdrage daaraan;

(2) het verzorgen van Boekingen, al dan niet in het kader van het hierboven onder (1) bepaalde;

(3) het verlenen van consultancy diensten;

(4) het (doen) vervaardigen van een Productie of leveren van een bijdrage aan een Productie;

(5) het verhuren en/of in bruikleen geven van roerende zaken;

(6) het leveren van diensten in verband met (artiesten)management, sponsoring, acteren, Producties en/of (artistieke) producties van derden; audiovisuele techniek;

(7) Vaste installatie;

(8) Verkoop goederen en verhuur van opdrachten;

Overeenkomst: tussen Opdrachtgever en Eventfabriek tot stand gekomen overeenkomst, die betrekking heeft op de aan Eventfabriek verstrekte Opdracht;

Leverancier: degene(n) die zich direct of indirect, in verband met de door Eventfabriek uit te voeren Opdracht, ten opzichte van Eventfabriek heeft verbonden of zal verbinden, diensten te leveren en/of zaken ter beschikking te stellen, een en ander in de ruimste zin van het woord, zoals onder andere voor zaalhuur, vervoer, decoratie, licht, geluid, catering en beveiliging;

Productie: optredens, shows, presentaties, concerten, evenementen, scripts, films, festiviteiten, congressen, talkshows, award shows, gala's, zakelijke evenementen, fotoshoots, TV en/of theatershows en/of gedeelten daarvan dan wel het leveren van een bijdrage daaraan;

Opname: elke door of vanwege Eventfabriek vervaardigde vastlegging van (al dan niet bewegend) beeld en/of geluid en/of iedere andere vorm van informatie op grond van een daartoe strekkende Opdracht;

Rider(s): bijzondere aanvullende bepalingen met betrekking tot onder meer door Opdrachtgever aan de Artiest ter beschikking te stellen faciliteiten, welke bepalingen onlosmakelijk verbonden zijn met de Overeenkomst.

Partijen: Eventfabriek en de Opdrachtgever gezamenlijk;

Voorwaarden: deze algemene verkoop- en leveringsvoorwaarden.

Artikel 2: Toepassing

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en overeenkomsten alsmede van de uitvoering daarvan, waarbij Eventfabriek als



Eventfabriek opdrachten aanvaardt met betrekking tot het (doen) verrichten van diensten, zoals o.a. het adviseren en verzorgen van entertainment, het organiseren en verzorgen van evenementen, festiviteiten, bedrijfs- feesten, bruiloften, promoties en consultancy en advies ter zake het voorgaande alsmede op de verkoop en levering van goederen en diensten in de ruimste zin des woords zoals onder meer het engageren van sprekers, dagvoorzitters, columnisten, adviseurs, interviewers, presentatoren, consultants, schrijvers, artiesten en dergelijke en het ter beschikking stellen van personen, ruimtes en materialen.

2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover Eventfabriek zich daartoe uitdrukkelijk schriftelijk akkoord heeft verklaard. Een door Eventfabriek uitdrukkelijk schriftelijk aanvaarde afwijking heeft slechts betrekking op de Overeenkomst waarvoor Eventfabriek de afwijking heeft aanvaard.

2.3 Deze voorwaarden worden door Eventfabriek bij optiebevestiging en bij boeking digitaal per e-mail verzonden aan Opdrachtgever in de vorm van pdf-bestand. Deze voorwaarden zijn tevens via internet te raadplegen op www.eventfabriek.nl.

2.4 Indien een bepaling van de algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn of wordt vernietigd, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen in dat geval voor de nietige respectievelijk vernietigde bepaling een bepaling in de plaats treden die zoveel mogelijk aansluit bij de bedoeling van partijen.

Artikel 3: Totstandkoming

3.1 Alle aanbiedingen van Eventfabriek zowel schriftelijk als mondeling, zijn steeds vrijblijvend. Na aanvaarding van de opdracht door Eventfabriek zal de Overeenkomst met Opdrachtgever schriftelijk te weten per e-mail of per post, vastgelegd worden en zo spoedig mogelijk per e-mail of per post aan Opdrachtgever worden toegezonden. De aanvaarding zijdens Eventfabriek geschiedt enkel schriftelijk en enkel dan is de aanvaarding geldig.

3.2 Indien een Overeenkomst binnen een maand voor productiedatum tot stand komt, is voormelde afkoelingsperiode, aldus annuleringsrecht, niet van toepassing.

3.3 Partijen erkennen elektronische communicatie en zullen de geldigheid en het juridisch effect daarvan niet ontzeggen vanwege het enkele feit dat de communicatie elektronisch is.

3.4 E-mail berichten worden geacht te zijn ontvangen indien zij voor de andere partij toegankelijk zijn, waaronder in ieder geval wordt begrepen het moment dat zij de mailbox van de ontvangende partij hebben bereikt.

3.5 Volgens de Europese regelgeving is een Overeenkomst (boeking c.q. koop) gesloten via elektronische weg (lees via internet en/of e-mail), een rechtsgeldige Overeenkomst (boeking c.q. koop) waarop de overeengekomen betaling dient te volgen.

3.6 Partijen komen overeen dat via elektronisch dataverkeer tot stand gekomen Overeenkomsten tussen partijen bindend zijn en dat via elektronisch dataverkeer verzonden informatie in een eventuele gerechtelijke procedure dwingende bewijskracht heeft ter zake van de tussen partijen bestaande afspraken. In geval van een conflict aangaande de inhoud, vorm of verzend/ontvangsttijdstip van door partijen verzonden elektronische berichten, of van de door hen via een website ingegeven of achtergelaten informatie en de inhoud, vorm of verzend/ ontvangsttijdstip van het door Eventfabriek ontvangen bericht of van via de site ontvangen informatie, zal relevante informatie zoals vastgelegd in de administratie en/of de elektronisch databases van Eventfabriek als dwingend bewijs gelden in een eventuele gerechtelijke procedure.

3.7 Informatie, afbeeldingen, mededelingen (mondeling, telefonisch of via e-mail verstrekt) en opgaven et cetera met betrekking tot alle aanbiedingen en de

belangrijkste kenmerken van de producten worden zo nauwkeurig mogelijk (weer) gegeven of gedaan. Eventfabriek garandeert echter niet dat alle aanbiedingen en producten volledig met de gegeven informatie et cetera in overeenstemming zijn. Afwijkingen kunnen in beginsel geen aanleiding zijn tot schadevergoeding en/ of ontbinding.

3.8 Eventfabriek is gerechtigd voor de uitvoering van de opdracht derden in te schakelen.

3.9 De klant (of evenement locatie gehuurd door de klant) is verantwoordelijk voor de betaling van eventuele Buma Stemra rechten voor muziekgebruik, zowel voor live muziek als voor de DJ's.

Artikel 4: Materialen en digitale informatie

4.1. Alle materialen en digitale informatie die betrekking hebben op de Overeenkomst en die in het kader daarvan aan Eventfabriek ter beschikking worden gesteld, zullen op eerste verzoek van de Opdrachtgever aan deze worden overgedragen, doch slechts nadat de Opdrachtgever aan al zijn verplichtingen jegens Eventfabriek heeft voldaan. De kosten voor de daartoe benodigde gegevensdragers komen voor rekening van de Opdrachtgever.

4.2. Eventfabriek behandelt de gegevens van de Opdrachtgever strikt vertrouwelijk. Deze worden niet ter beschikking gesteld aan derden, tenzij Eventfabriek daartoe wettelijk verplicht is, of als dit voor levering van de diensten noodzakelijk is. De gegevens van de Opdrachtgever worden niet aan derden ter beschikking gesteld, tenzij dat noodzakelijk is om de bestelling van de Opdrachtgever uit te voeren.

Artikel 5: Offerte

5.1. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid een offerte uit te vragen voor een Opdracht op een bepaalde datum door een in de optie geplaatste service. Deze offerte uitvraag geeft de opdrachtgever echter nergens recht op, tot de offerte bevestigd is en de daarbijbehorende factuur voldaan is.

5.2. De aanvaarding van de potentiële Opdracht van Opdrachtgever als genoemd in lid 3.1 wordt geacht te zijn gedaan als de potentiële Opdrachtgever aan een medewerker van Eventfabriek daartoe mondeling, per e-mail of schriftelijk opdracht heeft gegeven. Deze opdracht is echter pas definitief, als de bijbehorende factuur volledig is voldaan.

Artikel 6: Uitvoering van een overeenkomst

6.1 Eventfabriek zal elke overeenkomst naar beste kunnen uitvoeren, en is gerechtigd bij en voor de uitvoering van een overeenkomst derden in te schakelen.

6.2 De verhuurde en/of ter beschikking gestelde zaken zijn en blijven het eigendom van Eventfabriek.

6.3 Eventfabriek heeft het recht bij afhaling van gehuurde en/of ter beschikking gestelde zaken om een (dubbele) legitimatie te vragen.

6.4 Indien tijdens de uitvoering van een overeenkomst wijzigingen van het oorspronkelijke plan noodzakelijk zijn, is Eventfabriek gerechtigd deze wijzigingen/aanpassingen door te voeren zonder dat daarvoor toestemming van de opdrachtgever is vereist. Voor zover deze wijzigingen/aanpassingen meerwerk ten gevolge hebben, zal dit geschieden voor rekening van de opdrachtgever en zal dit meerwerk aan deze afzonderlijk worden gefactureerd.

6.5 Reclames naar aanleiding van de uitvoering van een overeenkomst dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf (5) kalenderdagen nadat de uitvoering is voltooid, schriftelijk aan Eventfabriek medegedeeld te worden, zulks op straffe van verval van welke aanspraak dan ook.

6.6 Geringe afwijkingen in de uitvoering, ook in esthetische zin, leveren geen grond op

tot reclame.

6.7 Het verminderen van het aantal gasten door de opdrachtgever kan tot uiterlijk 10 kalenderdagen voor productiedatum schriftelijk geschieden, indien de totale wijziging niet meer dan 10% van het oorspronkelijke aantal betreft. Vermindering van het aantal gasten na deze datum zal niet leiden tot een vermindering van de uitkoopsom.

6.8 Bij vermeerdering van het aantal gasten voor de productiedatum, alsmede indien op de productiedatum blijkt dat het aantal gasten meer is dan schriftelijk overeengekomen, zal dit als meerwerk worden beschouwd. Voor dit meerwerk zal de opdrachtgever afzonderlijk worden gefactureerd. Ter zake het aantal gasten dat het evenement heeft bezocht, geldt de door Eventfabriek uitgevoerde telling als bindend.

Artikel 7: Verantwoordelijkheden opdrachtgever

7.1 Opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor het verkrijgen van de eventueel noodzakelijke vergunningen en/of ontheffingen met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst, Eventfabriek spant zich in hierbij behulpzaam te zijn en fungeert desgewenst als contactpersoon bij de betrokken overheidsinstanties. Het ontbreken van de vereiste vergunningen en/of ontheffingen kan voor opdrachtgever geen reden zijn (betalings-) verplichtingen jegens Eventfabriek niet na te komen. Opdrachtgever is verplicht alle wetten, verordeningen, voorschriften, etc. die de gemeente, de brandweer en/of andere autoriteiten ter zake van het evenement vaststellen dan wel van toepassing verklaren, stipt na te leven, dit geldt eveneens voor wet- en regelgeving welke niet specifiek in het onderhavige artikel is omschreven. Eventuele boetes of dwangsommen van de overheid, ongeacht aan wie deze zijn geadresseerd, als gevolg van handelen in strijd met het voorgaande of als gevolg van het handelen in strijd met een andere verplichting van opdrachtgever komen voor rekening van de opdrachtgever. Het ontbreken van vergunningen of ontheffingen of het niet voldoen aan het bestemmingsplan valt niet aan te merken als een gebrek.

7.2 Opdrachtgever vrijwaart Eventfabriek van alle aanspraken die verband houden met het niet verkrijgen van de noodzakelijke vergunningen en/of ontheffingen en/of de onjuiste naleving van de daarbij gestelde voorwaarden en/of de van toepassing zijnde regelingen.

7.3 Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het handelen en nalaten van de bezoekers/gasten van een krachtens een overeenkomst door Eventfabriek georganiseerd of uitgevoerd evenement.

7.4 Bij overlast door wangedrag van gasten en/of medewerkers van de opdrachtgever, waaronder begrepen maar niet beperkt tot overmatig alcoholgebruik, drugsgebruik, buitengewone luidruchtigheid is het personeel van Eventfabriek gerechtigd de betrokken personen te doen verwijderen.

7.5 Elektriciteit-, gas-, water-, licht- en riolering voorzieningen dienen door de opdrachtgever zelf te worden verzorgd indien deze niet specifiek van tevoren zijn opgenomen in het voorstel.

7.6 Tenzij anders overeengekomen, zal opdrachtgever op eigen kosten zorgen voor voldoende maatregelen om de veiligheid te waarborgen van artiesten en bezoekers van een krachtens een overeenkomst georganiseerd of uitgevoerd evenement. Indien reeds afspraken zijn gemaakt over vorenbedoelde maatregelen, is Eventfabriek niettemin gerechtigd om aanvullende eisen ter zake te stellen, wanneer gewijzigde omstandigheden daartoe nopen.

7.7 Opdrachtgever dient op zijn kosten zorg te dragen voor voldoende, gratis en beveiligde parkeerplaatsen voor de voornoemde transportmiddelen. Tevens dient Opdrachtgever op eerste verzoek van Eventfabriek zorg te dragen voor voldoende veilige ruimte welke deugdelijk kan worden afgesloten voor opslag van materialen en gereedschappen van Eventfabriek en/of de door hem ingeschakelde derden benodigd

in verband met de Prestatie.

7.8 Indien opdrachtgever onvoldoende maatregelen neemt om een veilige uitvoering van een evenement te garanderen, is Eventfabriek gerechtigd het evenement geheel of gedeeltelijk geen doorgang te laten vinden, zonder dat opdrachtgever enige aanspraak kan maken op een schadevergoeding of korting op de met Eventfabriek overeengekomen prijs.

7.9 Voor zover er gewerkt wordt met goederen en materialen, welke door Eventfabriek ter beschikking worden gesteld, is de opdrachtgever verplicht deze goederen en materialen in dezelfde staat weer aan Eventfabriek op te leveren binnen de afgesproken termijn (gelijk aan de periode van de huur van materialen). Indien de zaken niet op het overeengekomen tijdstip aan de Eventfabriek zijn geretourneerd en geen verlening van de termijn is overeengekomen, zal de Eventfabriek terstond aangifte doen van diefstal. Het moment van teruggave is het moment waarop Eventfabriek al de gehuurde dan wel ter beschikking gestelde zaken naar behoren en volledig heeft ontvangen.

7.10 Het is Opdrachtgever niet toegestaan de gehuurde en/of ter beschikking gestelde zaken aan derden onder te verhuren, in gebruik te geven of ter beschikking te stellen zonder schriftelijke toestemming van Eventfabriek.

7.11 Eventfabriek heeft op elk tijdstip het recht zich ervan te overtuigen dat Opdrachtgever aan zijn verplichtingen voldoet, waartoe Opdrachtgever Eventfabriek of een door deze aangewezen persoon te allen tijde vrije toegang verleent tot de plaats waar gehuurde of ter beschikking gestelde zaken zich bevinden.

7.12 Het is Opdrachtgever niet toegestaan veranderingen van welke aard dan ook aan de gehuurde of ter beschikking gestelde zaken aan te brengen en/of zaken te beschilderen en/of (met bv stickers) te beplakken dan wel op andere wijze uiterlijk te veranderen, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Eventfabriek. Bij gebreke waarvan de reparatiekosten voor rekening van de Opdrachtgever komen. Indien reparatie niet mogelijk is, zullen de kosten voor vervaging of de nieuwprijs in rekening worden gebracht bij de Opdrachtgever.

7.13 Indien Eventfabriek Opdrachtgever uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor het aanbrengen van veranderingen en/of de beschilderingen c.q. het bespuiten dan wel het aanbrengen van andere uiterlijke veranderingen aan de gehuurde dan wel ter beschikking gestelde zaken, zullen al de kosten welke zijn gemoeid met het terugbrengen van deze zaken in de oorspronkelijke toestand voor rekening zijn van Opdrachtgever.

7.14 Opdrachtgever draagt er zorg voor, dat eenieder (niet zijnde Eventfabriek) die in opdracht van de opdrachtgever werkzaam zijn voor, tijdens en na het evenement, als werkgever in de zin van de Arbeidsomstandighedenwet handelt, de voorschriften als omschreven in voornoemde wet en de daarop gebaseerde besluiten in acht neemt.

7.15 Opdrachtgever verplicht zich ertoe om alle risico's die samenhangen met de uitvoering van de opdracht, waaronder tevens worden begrepen de werkzaamheden en/of het handelen en/of het nalaten van door haar ingeschakelde derden, voor zover mogelijk te verzekeren. In ieder geval is Opdrachtgever verplicht om een reguliere AVB-verzekering te sluiten en, indien van toepassing, een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Voorts verplicht Opdrachtgever zich om ervoor zorg te dragen dat onder de hiervoor genoemde verzekeringen zijn meeverzekerd de door Eventfabriek bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde medewerk(st)er(s) en de door Eventfabriek ter beschikking gestelde zaken. Opdrachtgever is verplicht om afschriften van de polissen van voornoemde verzekeringen op eerste verzoek aan Eventfabriek te verstrekken.

7.16 Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat Eventfabriek bij het leveren van de Prestatie niet zal worden gehinderd door derden, zoals het publiek. Opdrachtgever

dient voor zijn rekening en risico in verband daarmee tijdig zorg te dragen voor voldoende assistentie en beveiliging.

7.17 Opdrachtgever is gehouden alle informatie waarvan zij weet dan wel waarvan zij behoorde te weten dat deze noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht, tijdig aan Eventfabriek te verstrekken. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door haar verstrekte informatie.

7.18 Opdrachtgever heeft geen aanspraak op enige vorm van schadevergoeding, indien (a) Opdrachtgever niet dan wel niet in voldoende mate aan haar verplichtingen heeft voldaan en Eventfabriek de opdracht geheel of gedeeltelijk geen doorgang laat vinden (waartoe Eventfabriek gerechtigd is) en/of (b) Opdrachtgever niet dan wel niet in voldoende mate aan haar verplichtingen heeft voldaan, Eventfabriek Opdrachtgever daarop schriftelijk heeft gewezen en Opdrachtgever desondanks de opdracht wenst te laten doorgaan.

7.19 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het handelen en nalaten van de door haar ingeschakelde en/of uitgenodigde derden die bij de opdracht zijn betrokken, zoals bezoeker van een evenement.

7.20 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor eventuele fiscale consequenties en/of betaling (van naheffingen) ten gevolge van de Werkkostenregeling (WKR). Opdrachtgever vrijwaart en stelt Eventfabriek volledig schadeloos aangaande aanspraken van derden die Opdrachtgever daaromtrent ontvangt.

7.21 Opdrachtgever dient aan hem verhuurde of ter beschikking gestelde zaken uitsluitend te gebruiken voor de overeengekomen bestemming en overeenkomstig de door Eventfabriek verschaftedieningsvoorschriften en door Eventfabriek gegeven aanwijzingen. Opdrachtgever verklaart zich ervan te vergewissen dat hem de apparatuur in goede conditie wordt geleverd. Door het aangaan van de huurovereenkomst verklaart Opdrachtgever bekend te zijn met de werking van de apparatuur en erkent Opdrachtgever dat de door hem gehuurde apparatuur beantwoordt aan het doel waarvoor hij de apparatuur huurt.

7.22 Indien de Artiest gebruik maakt van Riders en deze door de Artiest vóór het sluiten van de Overeenkomst met Eventfabriek van toepassing zijn verklaard op de uitvoering van de Opdracht, verklaart Opdrachtgever dat deze Riders zullen worden nageleefd en/of gerespecteerd. Eventfabriek zal in het voorkomende geval Opdrachtgever direct informeren over de door de Artiest gehanteerde Riders.

Artikel 8: Aansprakelijkheid Eventfabriek

8.1 Eventfabriek is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige informatie.

8.2 De aansprakelijkheid voor schade, voortvloeiend uit een onverhoopte tekortkoming verband houdende met de uitvoering van de opdracht en indien sprake is van opzet en grove schuld zijdens Eventfabriek, is steeds beperkt tot het bedrag waarop de aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft (tot een maximum van 2.500.000,00), vermeerderd met het bedrag van het eigen risico van de polis. Voor gevolgschade, zoals winstderving is Eventfabriek nimmer aansprakelijk.

8.3 Indien er (i) geen sprake is van opzet of grove schuld dan wel (ii) de verzekering niet uitkeert, en er toch sprake is van aansprakelijkheid van Eventfabriek, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot enkel directe schade (waarbij aansprakelijkheid voor indirecte schade uitdrukkelijk wordt uitgesloten) beperkt tot maximaal de voor volledige uitvoering van het evenement afgesproken of redelijkerwijs te verwachten uitkoopsom van Eventfabriek met een maximum van € 25.000, -.

8.4 Elke aanspraak van opdrachtgever op vergoeding van schade dient aan

Eventfabriek kenbaar te zijn gemaakt binnen acht (8) kalenderdagen na de dag, waarop opdrachtgever zowel met de schade als met de aansprakelijkheid van Eventfabriek bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn. Een rechtsvordering van opdrachtgever tot vergoeding van schade vervalt in ieder geval door verloop van achttien (18) maanden na de gebeurtenis waardoor de schade is veroorzaakt.

8.5 Eventfabriek is nimmer aansprakelijk voor schade veroorzaakt door een tekortkoming of onrechtmatig handelen/nalaten van uitvoerende derden/dienstverleners en/of toeleveranciers, waaronder tevens begrepen het personeel van die dienstverleners en/of toeleveranciers, die Eventfabriek in verband met of ten behoeve van de uitvoering van – een onderdeel van – de overeenkomst heeft ingeschakeld.

8.6 Indien Opdrachtgever niet over voldoende deskundigheid bezit, dient hij dit te melden zodat Eventfabriek Opdrachtgever kan informeren. Schade en storingen welke worden veroorzaakt door ondeskundig gebruik, aansluit-, programmeer-, of instellingsfouten zijn volledig voor rekening van Opdrachtgever.

8.7 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden, uit welke hoofde dan ook, die Opdrachtgever jegens Eventfabriek heeft dienen binnen 12 maanden na het moment waarop Opdrachtgever hiermee bekend werd of redelijkerwijze had kunnen zijn, schriftelijk door Eventfabriek te zijn ontvangen, bij gebreke waarvan deze komen te vervallen.

8.8 Opdrachtgever vrijwaart Eventfabriek voor aanspraken van derden (waaronder doch niet beperkt tot deelnemers en bezoekers), die in verband met de uitvoering van de opdracht schade lijden.

8.9 Eventuele door Eventfabriek verstrekte adviezen zijn altijd vrijblijvend en opvolging daarvan komt voor rekening en risico van Opdrachtgever.

8.10 Eventfabriek is niet aansprakelijk voor de opkomst van de deelnemers van het betreffende evenement.

8.11 Eventfabriek is niet aansprakelijk voor schade aan goederen die door Opdrachtgever aan haar ter beschikking zijn gesteld. Opdrachtgever zal voor een deugdelijke verzekering zorgdragen.

8.12 Alle door de Opdrachtgever dan wel op verzoek van de Opdrachtgever door derden in de Locatie ter beschikking gestelde zaken en goederen, zoals elektriciteit, de elektrische installatie, geluidsinstallatie en andere materialen en hulpwerktuigen worden door Eventfabriek gebruikt voor rekening van Opdrachtgever.

8.13 De opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade, aan de in art. 6.8 genoemde goederen en materialen, welke niet het gevolg is van normale slijtage, vanaf het moment waarop Eventfabriek het werk heeft opgeleverd tot het moment waarop Eventfabriek daadwerkelijk met de afbouw aanvangt.

8.14 Onverminderd het voormelde, is opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk voor schade, veroorzaakt door het gedrag van zijn gasten.

Artikel 9: Locatie

9.1 De (inrichting van de) Locatie dient minimaal te voldoen aan de volgende eisen: a) locatie dient gelijkvloers te zijn; b) prestatie dient op de begane grond plaats te vinden en c) indien het genoemde onder a en b niet het geval is, dient de locatie in ieder geval te beschikken over een lift. Zodra er alleen een trap beschikbaar is, moet dit op voorhand duidelijk vermeld worden, bij gebreke waarvan de extra kosten en werkzaamheden van EUR €1500,- ex BTW in rekening gebracht worden.

Opdrachtgever draagt tijdig zorg voor het gereed maken van de Locatie waarop/waarin Eventfabriek de Prestatie zal leveren en dient ervoor te zorgen dat de Eventfabriek de locatie met de benodigde transportmiddelen, zonder belemmeringen

kan bereiken op een deugdelijke verharde en voldoende brede weg.

9.2 De inrichting van de Locatie in het bijzonder het podium c.q. de plaats waar een optreden plaats vindt en de elektriciteitsvoorziening dienen zodanig te zijn dat Eventfabriek de Prestatie kan leveren zonder dat Eventfabriek bijzondere voorzieningen dient te treffen, meerwerk hoeft te leveren of schade kan worden veroorzaakt aan zaken van Eventfabriek of door Eventfabriek ingeschakelde derden. Indien Opdrachtgever in gebreke is en er ontstaat schade of meerwerk dan zal Eventfabriek dit terstond melden aan Opdrachtgever en is Eventfabriek gerechtigd om de extra kosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen of te verrekenen met de - eventueel betaalde - borg.

9.3 Als er sprake is van het gebruik van krachtstroom dient dit altijd een 5-polige aansluiting te zijn (3x fase, nul en aarde). Mocht dit afwijken en schade/meerwerk tot gevolg hebben, zijn deze kosten voor de Opdrachtgever.

9.4 Opdrachtgever dient er zorg voor te dragen dat Eventfabriek direct na de overeengekomen showtijd kan aanvangen met de afbouw van de verhuurde of ter beschikking gestelde zaken.

9.5 Mocht door de bereikbaarheid van de locatie meerwerk ontstaan dan zijn de meerwerkkosten voor de Opdrachtgever.

9.6 Mocht de bereikbaarheid gevolgen hebben voor de geplande uren, kan Eventfabriek niet verantwoordelijk gehouden worden voor het te laat leveren van de prestatie.

9.7 Het is Opdrachtgever behoudens schriftelijke toestemming van Eventfabriek verboden gehuurde of ter beschikking gestelde zaken te verplaatsen naar een andere dan overeengekomen Locatie.

9.8 Indien is overeengekomen dat gehuurde dan wel ter beschikking gestelde zaken door Eventfabriek op een Locatie zullen worden verwijderd, dient Opdrachtgever er zorg voor te dragen dat de Locatie en de toegang ter beschikking zullen worden gesteld.

Artikel 10 Intellectueel eigendom

10.1. De intellectuele eigendomsrechten op alle door Eventfabriek ontwikkelde en uitgewerkte concepten ten behoeve van een (onderdeel van een) Opdracht, welke aan Opdrachtgever worden gepresenteerd en/of ter beschikking worden gesteld, waaronder begrepen offertes, documentatie, ontwerpen en/of andere (schriftelijke) uitwerkingen, berusten uitsluitend bij Eventfabriek. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Eventfabriek van voornoemde concepten gebruik te maken of de inhoud hiervan aan derden kenbaar te maken, tenzij de opdrachtgever de aanvraag verstrekt op naam van een derde partij en aan deze informatie wil doorsturen.

Artikel 11: Facturen, Prijzen en Betaling

11.1 De aanbetalingsfactuur dient tenzij schriftelijk anders overeengekomen voor het evenement betaald te zijn conform onderstaande betalingsregeling:

- a) 100 % van het overeengekomen totaalbedrag dient ruim voorafgaand aan het event betaald te worden conformde timeline en betaalcondities zoals vermeldt in de offerte tenzij anders schriftelijk is overeengekomen;
- b) Additionele schriftelijk overeengekomen kosten dienen uiterlijk 2 weken na event betaald te worden.

11.2 Tenzij anders vermeldt luiden alle prijsopgaven exclusief omzetbelasting en zonder de aan BUMA/STEMRA en/of de aan SENA af te dragen gelden.

11.3 In geval een particulier een artiest inhuurt voor een besloten feest in familiale kring waar geen toegang voor wordt geheven zoals bijvoorbeeld een verjaardag of bruiloft dan hoeven er geen BUMA/STEMRA EN SENA rechten te worden afgedragen.

11.4 Vertragingen bij een uitvoering van een overeenkomst, veroorzaakt door te late betaling van de opdrachtgever, zijn altijd voor risico van de opdrachtgever.

11.5 Reclames naar aanleiding van een factuur dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen acht (8) kalenderdagen na de factuurdatum, schriftelijk aan Eventfabriek medegedeeld te worden, zulks op straffe van verval van welke aanspraak dan ook.

11.6 Opdrachtgever zal zonder uitdrukkelijke, schriftelijke toestemming van Eventfabriek zijn betalingsverplichting niet opschorten, noch hetgeen hij verschuldigd is verrekenen met hetgeen hij eventueel van Eventfabriek te vorderen heeft.

11.7 Iedere betaling van opdrachtgever strekt in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de verschenen rente, en tenslotte in mindering van de aan Eventfabriek verschuldigde hoofdsom.

11.8 Indien de kostprijs van Eventfabriek wordt verhoogd als gevolg van tussentijdse tariefwijzigingen van omzetbelasting, premies sociale verzekeringen, loonbelasting of andere overheidsheffingen, dan wel als gevolg van prijswijzigingen van derden, is Eventfabriek gerechtigd deze wijzigingen door te belasten aan opdrachtgever. Ingeval van door te belasten buitenlandse valuta wordt de op de factuurdatum van Eventfabriek geldende dagkoers gehanteerd. Eventfabriek zal de opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen.

11.9 Meerwerk wordt afzonderlijk in rekening gebracht. Meerwerk wordt berekend op de grondslag van de bij het aangaan van de Overeenkomst gestelde condities.

Minderwerk wordt slechts verrekend indien partijen dit van tevoren schriftelijk zijn overeengekomen.

11.10 Indien opdrachtgever in verzuim is met de betaling van enig bedrag, is hij vanaf de dag waarop het verzuim is ingetreden over het verschuldigde bedrag een nalatigheid rente aan Eventfabriek verschuldigd. Deze rente is gelijk aan de wettelijke rente, vermeerderd met twee procentpunten, met een minimum van 12% per jaar.

Artikel 12: Opschorting/Annulering

12.1 Eventfabriek is gerechtigd de uitvoering van een overeenkomst op te schorten, zodra hij gegronde vrees heeft om aan te nemen dat opdrachtgever niet volledig aan zijn verplichtingen uit deze of andere overeenkomsten zal (kunnen) voldoen.

12.2 Indien Opdrachtgever aan Eventfabriek nog enige betalingsverplichtingen heeft, in het bijzonder indien facturen van Eventfabriek door Opdrachtgever nog geheel of gedeeltelijk openstaan, is Eventfabriek gerechtigd de leveringsplicht op te schorten totdat Opdrachtgever aan al zijn verplichtingen heeft voldaan. Deze bepaling geldt niet indien is overeengekomen dat de betaling ten tijde van de levering of achteraf plaatsvindt.

12.3 Annulering door opdrachtgever dient schriftelijk en gedateerd te geschieden. Aan een mondelinge annulering kan de opdrachtgever geen rechten ontleen. Men kan pas spreken van annulering, wanneer deze getekend is door opdrachtgever en in bezit is van Eventfabriek. Bij uitstel of annulering door opdrachtgever is deze gehouden aan Eventfabriek een vergoeding te betalen op basis is van het navolgende percentage:

a) bij annulering tot 4 weken voor de productiedatum wordt 75% van het totale bedrag in rekening gebracht;

b) bij annulering binnen 4 weken voor de productiedatum wordt 100% van het totale bedrag in rekening gebracht. Onverminderd het recht van Eventfabriek de werkelijk geleden schade te vorderen indien dit meer bedraagt. Indien de opdrachtgever het

evenement uitstelt wordt dit gezien als annulering tenzij in onderlinge overeenstemming met Eventfabriek een nieuwe productiedatum wordt vastgesteld waarop het evenement doorgang kan vinden en overeenstemming is bereikt ten aanzien van de uitkoopsom.

12.4 Wanneer de klant het evenement verplaatst, wordt dit gezien als een annulering, tenzij er een schriftelijke overeenkomst is met Eventfabriek over een nieuwe datum. In dat geval kunnen er eventueel nieuwe afspraken worden gemaakt over de annuleringskosten. Eventfabriek is gerechtigd om alsnog de kosten in rekening te brengen zoals hierboven vernoemd (12.3).

Artikel 13: Klachten

13.1. Ingeval van niet voorziene omstandigheden dienen partijen elkaar onmiddellijk op de hoogte te stellen. Klachten, van welke aard dan ook, met betrekking tot de uitvoering van enige verplichting uit hoofde van de met Eventfabriek gesloten Overeenkomst dienen spoedig te worden gemeld na constatering, zodat Eventfabriek in staat is ter plaatse de juistheid van de betreffende klachten te onderzoeken. Eventueel te ontstane schades dienen door beide partijen steeds tot een minimum beperkt te worden.

13.2 Voorts dienen klachten duidelijk omschreven en goed gemotiveerd, zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen 7 (zeven) dagen na datum van de uitvoering van de Opdracht, schriftelijk aan Eventfabriek kenbaar worden gemaakt, zulks bij te laat kenbaar maken op straffe van verval van iedere aanspraak.

13.3. Indien niet tijdig en op de wijze zoals hiervoor in lid 13.1 en 13.2 omschreven is gereclameerd, wordt Eventfabriek geacht alle verplichtingen jegens de Wederpartij op correcte wijze te zijn nagekomen.

Artikel 14: Ontbinding

14.1. Partijen zijn gerechtigd de gesloten Overeenkomst te ontbinden, derhalve zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst en zonder ter zake schadeplichtig te worden, wanneer:

- a. het faillissement van een der partijen is uitgesproken;
- b. of de toepassing van de wet Schuldsanering Natuurlijke Personen is uitgesproken;
- c. de Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt, dan wel dat hem dit wordt verleend;
- d. de Opdrachtgever door beslaglegging of anderszins de bevoegdheid over zijn vermogen of een substantieel deel daarvan verliest;
- e. Eventfabriek gegronde redenen heeft te twijfelen aan het vermogen van de Opdrachtgever om (tijdig) aan diens verplichtingen te voldoen.

14.2 Indien zich het geval voordoet als hiervoor in lid 1 van dit artikel omschreven, zal de eventuele vordering op de Opdrachtgever direct opeisbaar zijn.

Artikel 15: Overmacht

15.1. Onvoorziene omstandigheden, van welke aard dan ook, waardoor Eventfabriek diens verplichtingen uit hoofde van de met de Wederpartij gesloten Overeenkomst niet, niet tijdig of niet zonder naar zijn oordeel bezwarende extra inspanningen en/of kosten kan nakomen, zullen voor Eventfabriek als overmacht gelden. Onder onvoorziene omstandigheden worden mede verstaan:

- a. mobilisatie, oorlog, molest, terrorisme;
- b. een dag van nationale rouw;

- c. contingentering- of andere overheidsmaatregelen;
- d. werkstaking;
- e. natuurrampen;
- f. ziekte van de Artiest;

15.2 Het niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldoen door een derde, van wie Eventfabriek voor de uitvoering van de Overeenkomst afhankelijk is, aan diens verplichtingen jegens Eventfabriek.

15.3. Eventfabriek is in geval van overmacht gerechtigd:

-a) of hetzij de Overeenkomst met de Wederpartij (gedeeltelijk) te ontbinden, zulks door een eenvoudige schriftelijke mededeling hiervan aan de Wederpartij, derhalve zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat Eventfabriek hierdoor jegens de Wederpartij schadeloos wordt;

b) of in overleg met de Opdrachtgever de uitvoering van de Opdracht te verschuiven naar een nieuw tijdstip of nieuwe datum. Voor zover hierdoor sprake is van Meerwerk is artikel 12 lid 3 van deze algemene leveringsvoorwaarden van toepassing.

15.4. Het niet verkrijgen van enige noodzakelijke vergunning of ontheffing aan de zijde van de Opdrachtgever levert voor de Opdrachtgever géén overmacht op.

Artikel 16: Onverbindendheid/Hiaten

16.1 Indien een of meer bepalingen van deze algemene leveringsvoorwaarden onverbindend mochten zijn of worden, bijvoorbeeld in het geval in rechte mocht komen vast te staan dat het een onredelijk bezwarend beding betreft, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen verplichten zich alsdan om een niet verbindende bepaling te vervangen door een bepaling die wel verbindend is en die - gelet op het doel en de strekking van deze algemene leveringsvoorwaarden – zo min mogelijk afwijkt van de niet-verbindende bepaling.

Artikel 17: Geschillen

17.1 Op de door Eventfabriek gesloten Overeenkomsten en de uitvoering daarvan is Nederlands recht van toepassing. Van alle geschillen, welke direct of indirect voortvloeien uit de door het Eventfabriek en de Wederpartij gesloten Overeenkomst, is uitsluitend de rechter in het Arrondissement Amsterdam bevoegd kennis te nemen, zulks onverlet de eventuele bevoegdheid van de kantonrechter.

Artikel 18: Verwerking Van Persoonsgegevens

18.1 Indien Eventfabriek bij de uitvoering van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever persoonsgegevens verwerkt, zijn in aanvulling op de Algemene Verkoopvoorwaarden de onderstaande voorwaarden van toepassing.

18.2 De begrippen die in deze voorwaarden worden gehanteerd hebben de betekenis die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: "AVG") daaraan heeft toegekend of die de rechtspraak daaraan geeft.

18.3 Bij de verwerking van persoonsgegevens kan Opdrachtgever worden aangemerkt als verwerking verantwoordelijke, of indien Opdrachtgever de persoonsgegevens ten behoeve van een derde partij verwerkt als verwerker. Eventfabriek vervult (afhankelijk van de hoedanigheid waarin Opdrachtgever de persoonsgegevens verwerkt) de rol van verwerker of subverwerker.

Artikel 19: Verwerking Van Persoonsgegevens

19.1 Eventfabriek zal de verwerking van persoonsgegevens uitsluitend laten plaatsvinden in het kader van het uitvoeren van de Overeenkomst, plus die doeleinden die daarmee redelijkerwijs samenhangen of die met toestemming van de betrokkene

worden bepaald.

19.2 Eventfabriek zal onder de Overeenkomst alle persoonsgegevens verwerken van alle categorieën van betrokkenen die bij de uitvoering van de overeenkomst worden opgeslagen, dan wel die op een andere manier aan Eventfabriek worden verstrekt om te worden verwerkt. Indien er bijzondere persoonsgegevens worden verwerkt, dient Opdrachtgever dit vooraf aan Eventfabriek te melden en zullen Partijen in overleg beoordelen of in dit kader aanvullende maatregelen genomen moeten worden.

19.3 Eventfabriek heeft geen zeggenschap over het doel en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens. Eventfabriek neemt geen zelfstandige beslissingen over de ontvangst en het gebruik van de persoonsgegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag.

19.4 Opdrachtgever staat ervoor in dat hij, voor zover vereist in de AVG een gegevensverwerking register zal bijhouden. Opdrachtgever vrijwaart Eventfabriek van alle aanspraken en vorderingen die verband houden met het niet of niet-juist naleven van deze registerplicht.

Artikel 20: Verzoeken van Betrokkenen

20.1 Als een betrokkene een verzoek over zijn persoonsgegevens rechtstreeks richt tot Eventfabriek, zal Eventfabriek het verzoek binnen redelijke termijn doorsturen aan de Opdrachtgever. Eventfabriek mag de betrokkene daarvan op de hoogte stellen.

20.2 Eventfabriek zal de betrokkene rechtstreeks antwoorden indien de Eventfabriek dat wettelijk verplicht is of de Eventfabriek hierin een zelfstandige verantwoordelijkheid op basis van de AVG.

20.3 Eventfabriek is gerechtigd om de kosten van de beantwoording van verzoeken van betrokkenen aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 21: Voorwaarden ten gevolge van overheidswege annulering of verplaatsing van het evenement

21.1 Wanneer een geboekt evenement ten gevolge van een beslissing van overheid (COVID) niet door kan of mag gaan of verplaatst wordt binnen 2 weken voordat het event plaatsvindt, waarin de Opdrachtgever alles heeft gedaan het evenement toch op een alternatieve (digitale) manier kan organiseren met Eventfabriek, geldt de voorwaarde dat er een vergoeding betaald wordt ter compensatie voor de kosten die reeds zijn gemaakt: a) 50% van de offerte, b) 100% van de loonkosten voor ingehuurd personeel of ZZP'ers en c) gemaakte kosten voor applicatie of software t.b.v. online event.